



### A. PEMBANGUNAN ORGANISASI

Bil	Kursus / Bengkel	Bil Hari	Kekerapan	Peserta (Gred)	BULAN											
					Jan	Feb	Mac	Apr	Mei	Jun	Jul	Ogos	Sep	Okt	Nov	Dis
<b>PENYELARASAN PROSIDUR UMUM</b>																
1	PENGURUSAN PERJAWATAN DAN KENAIKAN PANGKAT	1	2	27 ke atas		14							12			
2	PENGURUSAN MESYUARAT	1	2	Terbuka			20							3		
3	AKTA UNIVERSITI 173	0.5	2	Terbuka	18							5				
4	KERAJAAN ELEKTRONIK	1	2	Terbuka							20					2
5	ARAHAN KESELAMATAN	1	2	Terbuka							24			30		
6	PENULISAN LAPORAN	2	2	27 ke atas			4 - 5					1 - 2				
7	PENULISAN TEKS UCAPAN	2	1	27 ke atas							29 - 30			23 - 24		
8	PRA PERSARAAN	3	1	Bakal Pesara		4 - 7										
<b>PENINGKATAN KUALITI</b>																
9	TRANSFORMASI PERKHIDMATAN MELALUI SISTEM 5S	1	2	Terbuka						8					13	
10	AMALAN KIK DALAM MENINGKATKAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN	2	2	Terbuka	14 - 15						27 - 28					
11	PENGURUSAN PENGADUAN PELANGGAN	1	2	Terbuka			21						11			
12	PENYEDIAAN MPK DAN FAIL MEJA	2	1	Terbuka	16 - 17											
13	AMALAN KAIZEN UNTUK MENINGKATKAN KECEMERLANGAN PROSES	2	1	Terbuka			6 - 7									
<b>PROGRAM KESELAMATAN &amp; KESIHATAN</b>																
14	KURSUS CARDIOPULMONARY RESUSCITATION (CPR)	2	2	Terbuka	22 - 23								26 - 27			
15	PELAN KESELAMATAN SEMASA KEBAKARAN	1	1	Terbuka							12					
16	PENGURUSAN BENCANA	1	1	Terbuka											7	
17	ASAS KESIHATAN	1	2	Terbuka							25					5
18	PENGURUSAN KESELAMATAN & KESIHATAN PEKERJA (OSHA)	0.5	2	Terbuka		1							30			
19	FIZIKAL CERGAS PRESTASI CEMERLANG	1	2	Terbuka						9					14	
20	PEMANDUAN SELAMAT DAN BERHEMAH	3	1	Pemandu									21 - 23			
21	INTEGRITI DAN AKAUNTABILITI DALAM PERKHIDMATAN AWAM	0.5	3	Terbuka		15				10			13			
<b>KEMAHIRAN PENGURUSAN AM</b>																
22	PENGURUSAN MASA YANG EFEKTIF	1	2	Terbuka							26			31		
23	PANDUAN PENGURUSAN PEJABAT	1	1	Terbuka			25									
24	MOTIVASI KERJA	1	1	Terbuka										1		
25	CHANGE MANAGEMENT	1	1	27 ke atas							10					
26	MENANGANI PELANGGAN BERMASALAH	2	1	Terbuka					1 - 2							
27	KECEMERLANGAN DALAM PENGURUSAN PERKHIDMATAN	2	1	Terbuka					3 - 4							
28	DECISION MAKING SKILLS	2	1	P & P		18 - 19										

### B. PEMBANGUNAN PROFESIONAL

<b>PENGURUSAN UNTUK PENGURUS</b>																
29	COACHING AND MENTORING	2	1	P & P				8 - 9								
30	KEPIMPINAN DAN PENYELIAAN BERKESAN	2	1	27 ke atas									2 - 3			
31	PENGURUSAN KONFLIK DAN PERUNDINGAN BERKESAN	2	1	P & P						13 - 14						
32	PENGURUSAN RISIKO	2	1	27 ke atas							3 - 4					
33	PENGURUSAN MAJLIS	1	2	27 ke atas						20				7		
34	PENGURUSAN TEKANAN	1	2	27 ke atas			28						4			
35	PEMIKIRAN STRATEGIK	2	1	P & P			26 - 27									
36	PROTOKOL DAN ETIKET RASMI	2	2	P & P							17 - 18				25 - 26	
37	PENGURUSAN DAN PEMBANGUNAN MODAL INSAN	2	2	Terbuka				23 - 24							19 - 20	
38	PSIKOLOGI DALAM PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA	2	1	P & P	29 - 30											
39	PEMBANGUNAN KOMUNITI	2	2	Terbuka		25 - 26							18 - 19			
40	LEADERSHIP FOR WOMEN	2	1	P & P				10 - 11								
41	KECEMERLANGAN PEMIMPIN SEBAGAI KHALIFAH DI DUNIA	2	1	P & P							5 - 6					
42	BLUE OCEAN STRATEGY	2	1	P & P												9 - 10
43	PENSJILAN KEPIMPINAN DALAM BIDANG PERUNDANGAN	2	5	P & P								19 - 20	17 - 18	21 - 22	18 - 19	16 - 17
44	PENSJILAN PENGURUSAN PENTADBIRAN	2	6	P & P								1 - 2	19 - 20	17 - 18	21 - 22	18 - 19
45	SENI PENGURUSAN STAF GEN-X DAN GEN-Y	2	1	P & P						15 - 16						16 - 17
46	ASAS PENGURUSAN KEWANGAN	1	1	Terbuka	31											
<b>KEMAHIRAN PENGURUSAN KEWANGAN</b>																
47	PERANCANGAN & PENGURUSAN BELANJAWAN	1	1	Terbuka				14								
48	PENGURUSAN ASET & ASET MUDAH ALIH	1	2	Terbuka			13							17		
49	PENGURUSAN PEROLEHAN	1	2	Terbuka					22						6	
50	PENGURUSAN STOR	1	2	Terbuka						2						2
51	VERIFIKASI HARTA	1	2	Terbuka							13				28	
52	ADOBE ILLUSTRATOR	3	4	Terbuka		26-28					13-15			9-11		11-13

### B. PEMBANGUNAN PROFESIONAL ICT

<b>KEMAHIRAN KOMPUTER / ICT</b>																
53	ADOBE AFTER EFFECT	3	4	Terbuka				18-20				10-12			22-24	2-4
54	ADOBE PHOTOSHOP	3	4	Terbuka	21-23				1-3			2-4			1-3	
55	BENGGEL RANGKAIAN KOMPUTER	2	3	Terbuka					22-23	27-28	26-27					
56	LOTUS MESSAGING / NOTES	2	4	Terbuka				6-7		29-30				18-19		9-10
57	MICRO PROGRAMMING IN EXCEL	2	3	Terbuka				27-28		21-22					20-21	
58	MICROSOFT ACCESS ADVANCED	2	3	Terbuka					10-11		19-20				27-28	
59	MICROSOFT EXCEL ADVANCE	2	4	Terbuka				13-14			5-6					18-19
60	MICROSOFT POWERPOINT ADVANCED	2	4	Terbuka	29-30				29-30			20-21			30-31	
61	MICROSOFT WORD ADVANCE	2	4	Terbuka		13-14				6-7			4-5	28-29		
62	PEMBANGUNAN LAMAN WEB	2	2	Terbuka					24-25		24-25					
63	WINDOWS 7 & INTERNET USABILITY	2	4	Terbuka	15-16				8-9				2-3		25-26	
64	PENYELENGGARAAN KOMPUTER	2	4	Terbuka				11-12			3-4			23-24	6-7	
65	STATISTICAL PACKAGE for SOCIAL SCIENCE (SPSS)	2	2	Terbuka		20-21							26-27			
66	WINDOWS MOVIE MAKER	2	3	Terbuka				25-26			17-18				9-10	
67	ANJAKAN PARADIGMA UNTUK KECEMERLANGAN DIRI	1	1	Terbuka											10	

### D. PEMBANGUNAN KEPERIBADIAN

<b>PEMBANGUNAN KEPERIBADIAN</b>																
68	CEMERLANG DUNIA & AKHIRAT	1	2	Terbuka							19					27
69	NILAI & ETIKA DALAM PERKHIDMATAN AWAM	0.5	2	Terbuka				1							4	
70	KETERAMPILAN DIRI	2	1	Terbuka										9 - 10		
71	PERANCANGAN & PENGURUSAN HARTA PERIBADI	1	1	Terbuka										5		
72	BETTER SPOKEN ENGLISH	2	2	Terbuka			20 - 21					28 - 29				
73	TEKNIK PENULISAN BAHASA INGGERIS	2	1	Terbuka					29 - 30							
74	KEMAHIRAN BERKOMUNIKASI	1	1	Terbuka	21											
75	PEMBANGUNAN MINDA & PEMIKIRAN KREATIF	2	2	Terbuka			27 - 28							8 - 9		
76	PENGUCAPAN AWAM	1	2	Terbuka					25						21	
77	TRAINING OF TRAINERS (TOT)	3	1	P & P				11 - 13								
78	PENCERNAAN BUDAYA P.E.R.D.A.N.A UiTM	1	2	Terbuka							11					12
79	MEMBINA KECEMERLANGAN & MOTIVASI DIRI	1	1	Terbuka						23						
80	KURSUS BAHASA ARAB PERINGKAT ASAS	2	2	Terbuka						6 - 7					11 - 12	
81	KURSUS PERTUTURAN BAHASA MANDARIN PERINGKAT PERMULAAN	2	2	Terbuka					18 - 19							3 - 4
82	MEMAHAMI DAN MENGURUS KOMUNIKASI TANPA LISAN	2	1	Terbuka										28 - 29		
83	PENGURUSAN JENAZAH	2	2	Terbuka		18 - 19						28 - 29				
84	PEMBANGUNAN GENERASI ULUL ALBAB	2	1	Terbuka						21 - 22						
85	KURSUS PEMANTAPAN ACIDAH MODAL INSAN	2	2	Terbuka				4 - 5				3 - 4				
86	PENINGKATAN KECEMERLANGAN PEMBANTU AM PEJABAT	3	1	Pembantu Am Pejabat									21 - 23			